

Regolamento dei Docenti e dipendenti

Il Docente che chiede e/o accetta di far parte della scuola paritaria I PICCOLI PRINCIPI SOC. COOP intende collaborare alla specifica missione educativa. L'assunzione presuppone l'**adesione al PROGETTO EDUCATIVO** di Istituto che il Docente è tenuto a conoscere e ad attuare.

Ogni Insegnante è tenuto a trovarsi nell'Istituto almeno **dieci minuti prima** dell'inizio delle attività, per l'**accoglienza degli alunni**.

Cura l'ordine della classe, educa gli alunni al rispetto per l'arredo scolastico e all'ordine dell'aula. Usa e conserva con cura strumenti e materiali della scuola.

A ogni alunno assicura attenzione e disponibilità di ascolto, coltiva la relazione adulto-bambino riconoscendo al bambino il diritto all'ascolto e alla rassicurazione nell'espressione di stati d'animo normali come l'ansia, il disagio, la paura, lo spaesamento, da affrontare attraverso l'incoraggiamento, il sostegno senza prevaricazione e la valutazione senza giudizio ma solo con finalità costruttiva.

Vigila sugli alunni e sulle attività di cui è responsabile. Al bambino viene garantita una assidua vigilanza da parte del personale della scuola durante lo svolgimento di tutte le attività educativo-didattiche, comprese le attività condotte da esperti esterni, quali che esse siano e ovunque esse si svolgano, sia nei locali scolastici sia all'esterno. L'obbligo della vigilanza è generale e assoluto e la vigilanza deve esserci sempre ed essere effettiva: non basta la sola presenza fisica in aula o davanti all'aula ma bisogna mettere in atto attività e strategie perché i minori siano tutelati. È severamente vietato lasciare i bambini da soli; ci si può allontanare dalla classe solo se sono state adottate tutte le misure necessarie per garantire la più attenta sorveglianza. Vigilanza significa anche prevedere e rimuovere e/o segnalare a chi di dovere tutte le situazioni e i contesti che possono determinare rischi, soprattutto per l'incolumità fisica dei bambini. Per poter esercitare il controllo e garantire una vigile sorveglianza dei bambini è vietato utilizzare durante l'orario di servizio qualsivoglia dispositivo personale (pc portatili, tablet, telefono cellulare....).

Rispetta e fa rispettare da tutti, inclusi gli alunni per il loro livello di responsabilità, le norme generali e il Regolamento interno della scuola.

Tiene con i colleghi rapporti improntati a rispetto e collaborazione.

Accompagna gli alunni per l'uscita.

All'inizio dell'anno scolastico il docente prepara e consegna alla Direzione il **piano di lavoro** (programma didattico) preventivo, nel quale è contenuta l'ipotesi didattica che egli intende attuare.

Al termine dell'anno scolastico presenta al Gestore una **relazione finale** nella quale in consuntivo viene illustrata la situazione della classe circa il comportamento scolastico, il modo in cui è stata attuata l'ipotesi didattica iniziale, il programma svolto, i risultati ottenuti e le proposte per eventuali miglioramenti.

Data la particolare importanza che la scuola annette alla collaborazione scuola/famiglia, il docente procura di favorire in ogni modo il **dialogo**, sia individuale che collegiale, **con**

genitori degli alunni. Nei giorni e nelle ore stabilite si tiene a disposizione per i colloqui previsti dal calendario scolastico.

Assicura la **partecipazione** ai Collegi dei Docenti, ai Consigli di Intersezione, organizzate nell'Istituto secondo il calendario programmato.

Poiché l'opera educativa non si completa con le sole attività strettamente didattiche, tutti i docenti faranno il possibile per partecipare alle **manifestazioni organizzate dalla scuola**.

Tutti i docenti sono tenuti al **segreto professionale** nei riguardi delle persone estranee al Consiglio di classe e non dissociano la loro persona dalle decisioni collegiali.

Per il ruolo che riveste e per gli ideali educativi della scuola, il Docente si premurerà di avere sempre un **abbigliamento ordinato e decoroso**.

Anche tutto il personale non docente si premurerà di avere sempre un **abbigliamento ordinato e decoroso**.

Ai docenti è vietato l'uso del telefono cellulare durante le ore di scuola. A questa norma si dovrà attenere anche tutto il personale non docente. Ciascun dipendente è chiamato a deporre a inizio dell'orario lavorativo qualsivoglia dispositivo personale (pc portatili, tablet...). Solo in caso di effettiva necessità, e previa comunicazione con la Coordinatrice, si potranno utilizzare tali dispositivi in orario di lavoro. Per comunicazioni urgenti in entrata o uscita la scuola mette a disposizione il telefono fisso della segreteria.

E' vietato fumare in tutti i locali della scuola, compreso il cortile, in presenza dei bambini e tale divieto è esteso anche alle sigarette elettroniche